



Projekt pn: „Klub Młodzieżowy w Rogóźnie”

Grantobiorca: Gmina Rogóżno

Okres realizacji projektu: od 1.09.2025 r. do 31.03.2026 r.

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „Klub Młodzieżowy w Rogóźnie”

Skróty:

LGD: Lokalna Grupa Działania „Vistula-Terra Culmensis-Rozwój przez Tradycję”,

LSR: Lokalna Strategia Rozwoju dla obszaru działania Lokalnej Grupy Działania (LGD)

„Vistula-Terra Culmensis- Rozwój przez Tradycję” na lata 2024-2029.

Obszar LSR/Obszar LGD: obszar 10 gmin wiejskich: Chełmno, Grudziądz, Gruta, Lisewo, Łasin, Płużnica, Radzyń Chełmiński, Rogóżno, Stolno, Świecie nad Osą.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i udziału w ww. projekcie, w tym zasady przyjmowania zgłoszeń, procedury kwalifikowania do udziału w Projekcie oraz zasady uczestnictwa w Projekcie.

2. Projekt jest realizowany w ramach wdrażanego przez Lokalną Grupę Działania „Vistula-Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję” projektu : **„Edukacyjne kluby młodzieżowe dla dzieci i młodzieży na obszarze działania LGD "Vistula-Terra Culmensis" nr FEKP.07.02-IZ.00-0017/24 realizującego Lokalną Strategię Rozwoju dla obszaru działania Lokalnej Grupy Działania (LGD) „Vistula-Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję” na lata 2023-2029**, współfinansowanego z Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027, Priorytet: 7. Fundusze europejskie na rozwój lokalny, Działanie FEKP.07.02. Wsparcie dzieci i młodzieży poza edukacją formalną.

II. INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Projekt ma na celu wdrożenie działań na rzecz rozwijania umiejętności społecznych i obywatelskich, zwłaszcza uczniów i uczennic zagrożonych wypadnięciem z systemu szkolnego,

2. Cele projektu: jest utworzenie 1 Klubu Młodzieżowego w Rogóźnie i podniesienie kompetencji i umiejętności 20 uczestników klubu, w tym 2 osób z niepełnosprawnościami (dzieci 10-15 lat) i zwiększenie ich szans edukacyjnych poprzez rozwijanie uzdolnień i zainteresowań w okresie od 1.09.2025 r. do 31.03.2026 r. w obszarze rozwoju fizycznego, intelektualnego, społecznego, kreatywności, w zakresie bezpieczeństwa, edukacji ekologicznej i racjonalnego gospodarowania zasobami.

3. Celem klubu, który powstanie na bazie lokalowej i sprzętowej Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Rogóźnie, będzie stworzenie miejsca przyjaznego uczestnikom, dającego poczucie bezpieczeństwa i lokalnej wspólnoty. Zadania realizowane w klubie będą miały charakter dodatkowy w stosunku do działań już realizowanych przez Gminę Rogóżno w ramach podstawy programowej. Uczestnicy klubu będą mieli równe prawo do wypowiedzania się, decyzje będą podejmowane wspólnie, relacje opierać się będą na wzajemnym szacunku i tolerancji. Klub będzie proponował kompleksową, elastyczną i zróżnicowaną ofertę, dopasowaną do zainteresowań, zdolności, predyspozycji, potrzeb i preferencji uczestników.



4. Projekt jest realizowany na obszarze działania Lokalnej Grupy Działania „Vistula-Terra Culmensis-Rozwój przez Tradycję”, tj. na obszarze gminy Rogóżno, w miejscowości: Rogóżno.
5. Projekt realizowany będzie w okresie od 01.09.2025 r. do 31.03.2026 r.
6. Udział w Projekcie jest bezpłatny, koszty jego organizacji i realizacji pokrywane są ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027.
7. **Biuro projektu: Urząd Gminy Rogóżno, Rogóżno 91B, 86-318 Rogóżno, parter (Biuro Obsługi Mieszkańca).**
8. **Godziny funkcjonowania biura projektu: w godzinach pracy Urzędu Gminy Rogóżno.**
9. **Telefon kontaktowy do biura projektu: 56 4688494**
10. W biurze projektu przechowywana będzie dokumentacja projektowa, w tym dokumentacja związana z rekrutacją.
11. Dostępność biura projektu: biuro mieści się na parterze budynku UG Rogóżno, wejście do budynku z podjazdem dla osób niepełnosprawnych, kamerą i domofonem.

III. RODZAJE WSPARCIA W RAMACH PROJEKTU

1. W ramach projektu utworzony zostanie edukacyjny Klub młodzieżowy w Rogóźnie.
2. **Adres siedziby klubu: Rogóżno 91A, 86-318 Rogóżno, świetlica szkolna mieszcząca się w Zespole Szkolno – Przedszkolnym.**
3. **Dostępność klubu:** Klub młodzieżowy prowadzony będzie w miejscu dostępnym oraz przystosowanym do potrzeb oraz możliwości osób z niepełnosprawnościami zgodnie ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027 stanowiącymi załącznik do Wytocznych dotyczących zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027. Wejście do budynku w którym planuje się utworzenie klubu młodzieżowego jest wolne od barier – z płaskiej powierzchni (kostka brukowa), dwa podjazdy dla osób niepełnosprawnych, szerokość drzwi wejściowych: min 90 cm. W budynku w których prowadzony będzie Klub Młodzieżowy znajdują się toalety bez znaczących barier architektonicznych. W przypadku osób na wózkach wnioskodawca zapewni pomoc osoby trzeciej. Do budynków można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem. Przed budynkami znajdują się parkingi. Liczba i wielkość pomieszczeń przeznaczonych na klub młodzieżowy odpowiada na potrzeby uczestników projektu.
4. **W siedzibie klubu zaplanowano następujące aktywności/rodzaje zadań:**
 - stałe zajęcia klubu młodzieżowego prowadzone jeden raz na tydzień po 2 godziny zegarowe przez 6 miesięcy (od października 2025 r. do marca 2026) / Łącznie 48 godzin zegarowych. Regularne spotkania (1 razy na tydzień po 2 godziny zegarowe) zapewnią uczestnikom stałość i możliwość systematycznego rozwijania swoich umiejętności. W ramach stałych zajęć planowane są następujące aktywności:
 - Rozwój fizyczny: udział w grach tanecznych - Just Dance oraz grach sportowych - Nintendo Switch Sports i tenis stołowy a także w grach rozwijających min. planowanie strategiczne - Beyblade X
 - Rozwój intelektualny: Projekty naukowe i fizyczne (np. budowa lampy lawy czy własnego wulkanu); zajęcia z uprawy roślin; zajęcia z użyciem kolekcjonerskiej gry karcianej Disney Lorcana
 - Rozwój społeczny: zajęcia kulinarne z elementami Zero – Waste prowadzone przez KGW



- Rozwój kreatywności: zajęcia: z rysunku i malarstwa; Linoryt; wikliniarstwo; kompozycje kwiatowe; robienie karmników i hoteli dla owadów; kreatywne konstrukcje i robotyka; szydełkowanie
- Edukacja w zakresie bezpieczeństwa: warsztaty z zakresu cyberbezpieczeństwa w tym: bezpieczeństwo w internecie; możliwości platform social media; filtrowanie informacji i cyberprzemoc.

5. Poza siedzibą klubu zaplanowano następujące działania/zadania jako formy towarzyszące tj: zadania w których udział mogą wziąć uczestnicy klubu oraz ich rówieśnicy (koledzy / koleżanki z klasy, sąsiedniej szkoły, sąsiedzi itp.) z otoczenia:

- Wycieczka do Malborka oraz do parku linowego w Turznicach (jednodniowa)
- wyjazd do kina i zwiedzanie Grudziądza (jednodniowy)

6. Ponadto, zaplanowano formy towarzyszące, do działań klubu odbywające się na miejscu, tj: zadania w których udział mogą wziąć uczestnicy klubu oraz ich rówieśnicy (koledzy / koleżanki z klasy, sąsiedniej szkoły, sąsiedzi itp.) z otoczenia:

- turnieje rozwijające strategiczne myślenie oraz zręczność
- dyskoteki.

WAŻNE: Każdy uczestnik przystępujący do projektu zobowiązany jest do udziału we wszystkich zaplanowanych formach wsparcia.

Dopuszcza się nieobecności, które regulowane będą indywidualnie z każdym uczestnikiem projektu.

IV. UCZESTNICY PROJEKTU

1. Uczestnikami Projektu mogą być wyłącznie:

- osoby w wieku 10 – 15 lat;
 - zamieszkałe na obszarze objętym LSR – Lokalną Grupę Działania „Vistula-Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję”, tj. zamieszkałe na obszarze gminy: Rogóźno, a w szczególności w miejscowościach należących do obwodu Szkoły Podstawowej w Rogóźnie tj. miejscowości: Rogóźno, Rogóźno Zamek, Kłódka
 - mające status ucznia (są uczniami szkoły podstawowej): uczniowie klas od IV do VIII;
 - osoby, które nie biorą/nie brały udziału w innym projekcie w ramach naboru wniosków nr 02/EFS+/2025,
 - znajdująca się w niekorzystnej sytuacji tj. zamieszkała na obszarze o niskim stopniu urbanizacji oraz dzieci i młodzież z niepełnosprawnościami,
2. Do udziału w projekcie zaprasza się każdego, który spełnia przesłankę wskazaną w pkt. 1, bez względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, narodowość, obywatelstwo, religię (wyznanie) lub światopogląd, niepełnosprawność.

Dana osoba może być uczestnikiem tylko jednego projektu objętego grantem w ramach naboru wniosków nr 02/EFS+/2025. Uczestnik nie może być jednocześnie uczestnikiem innego projektu objętego grantem w ramach naboru 02/EFS+/2025. W sytuacji stwierdzenia przez LGD, że osoba uczestniczyła/uczestniczy w innym projekcie objętym grantem ze środków LSR w ramach niniejszego naboru, uczestnik taki uznany zostanie jako niekwalifikowalny.



V. REKRUTACJA

1. Rekrutacja prowadzona będzie wśród osób wskazanych w pkt. IV niniejszego regulaminu.
2. Każdy zainteresowany zobowiązany jest złożyć komplet dokumentów rekrutacyjnych:
 - 1) Formularz rekrutacyjny wskazujący na dane uczestnika projektu EFS+
 - 2) Oświadczenie o spełnieniu kryterium uprawniającego do udziału w projekcie (w tym potwierdzenie wieku)
 - 3) Dokument potwierdzający zamieszkiwanie np. wystawione na rodzica lub opiekuna prawnego i jego adres zamieszkania dokumentów zobowiązaniowych np. kserokopie decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, kopie rachunków lub faktur za media, ścieki, odpady komunalne lub inne równoważne dokumenty, np. umowa najmu, karta pobytu (w uzasadnionych przypadkach - oświadczenie).
 - 4) Dokument potwierdzający statusu ucznia - zaświadczenie ze szkoły lub ważna legitymacja szkolna
 - 5) W przypadku osób z niepełnosprawnością - orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez wojewódzki lub powiatowy zespół ds. orzekania o niepełnosprawności lub orzeczenie lekarzy orzeczników ZUS i inne równoważne orzeczenia (KRUS, służby mundurowe itd.) lub inny niż orzeczenie o niepełnosprawności dokument poświadczający stan zdrowia wydany przez lekarza tj. orzeczenie o stanie zdrowia lub opinia.
3. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są:
 - w biurze projektu (w wersji papierowej, elektronicznej);
 - do pobrania w wersji edytowalnej, ze strony internetowej Gminy Rogóźno oraz Zespołu Szkolno – Przedszkolnego tj.:
 - a) <https://rogozno.ug.gov.pl/> w zakładce projekty – Klub Młodzieżowy w Rogóźnie w artykule dot. rekrutacji do projektu
 - b) <https://sprogozno.edupage.org/>
4. **Termin składania formularzy: od 08.09.2025 r. od godz. 8.00 do 19.09.2025 r. do godz. 14.15 (decyduje data wpływu do biura projektu a nie data nadania).** W przypadku braku skompletowania listy uczestników, proces rekrutacji może zostać wydłużony, o czym będziemy Państwa informować stosownymi komunikatami.
5. **Formy składania formularzy:**
 - pocztą/kurierem na adres biura projektu;
 - osobiście – w biurze projektu;
 - elektronicznie na adres e-mail: i.sonnenfeld@rogozno.ug.gov.pl
6. Zgłoś swoje potrzeby, oczekiwania, w tym szczególnie te wynikające ze stanu zdrowia, niepełnosprawności, specjalnych potrzeb, co do miejsca zajęć, formy zajęć czy innych aspektów.
7. **Kryteria rekrutacji, w tym dokumenty potwierdzające spełnienie warunku:**
 - a) **warunki konieczne:**
 - **WIEK** - oświadczenie wg załącznika nr 1 + dowód osobisty lub i/lub paszport i/lub inny równoważny dokument przedstawiony do wglądu Grantobiorcy;
 - **ZAMIESZKIWANIE na obszarze objętym LSR:** oświadczenie wg załącznika nr 1 + na podstawie wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia formularza rekrutacyjnego na rodzica/opiekuna prawnego (w przypadku osoby niepełnoletniej) lub uczestnika i jego adres zamieszkania dokumentów zobowiązaniowych np. kserokopie decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, kopie rachunków lub faktur za media, ścieki, odpady komunalne lub inne równoważne dokumenty, np. umowa najmu,



karta pobytu.

- UCZESTNICTWO TYLKO W 1 PROJEKCIE W RAMACH NABORU 02/EFS+/2025:

oświadczenie w załączniku nr 1.

- STATUS UCZNIA: weryfikowane na podstawie zaświadczenia ze szkoły/placówki lub ważnej legitymacji szkolnej. W przypadku osoby nieletniej rodzic lub opiekun prawny okazuje ważną legitymację szkolną potwierdzającą status ucznia uczestnika projektu. Uczestnik projektu (pełnoletni)/rodzic lub opiekun osoby nieletniej poświadczają grantobiorcy status ucznia uczestnika projektu w Formularzu rekrutacyjnym – w załączniku nr 1 do formularza. Na podstawie okazanego dokumentu grantobiorca potwierdza zgodność oświadczenia ze stanem faktycznym.

b) kryteria dodatkowo punktowane:

- (1) **Dzieci z niepełnosprawn. (na podstawie danych zawartych w formularzu rekrut. oraz orzeczenie o niepełnospr. Wydane przez wojewódzki lub powiatowy zespół ds. orzekania o niepełnospr. lub orzeczenia lekarzy orzeczników ZUS lub inne równoważne orzeczenia (KRUS, służby mundurowe itd.) lub inny niż orzeczenie o niepełnospr. dokument poświadczający stan zdrowia wydany przez lekarza, tj. orzeczenie o stanie zdrowia lub opinia) – 20 pkt;**
- (2) **Dzieci zamieszkałe w obwodzie szkolnym szkoły podstawowej na bazie której tworzony jest Klub Młodzieżowy (tj. obwód szkoły w Rogóźnie obejmujący miejscowości: Rogóžno, Rogóžno Zamek, Kłódka - na podstawie danych zawartych w formularzu rekrut. – 10 pkt;**
- (3) **Dzieci, które nie uczestniczyły wcześniej w podobnych zajęciach w stosunku do tych które oferuje klub młodzieżowy (na podstawie danych zawartych w formularzu rekrut.) – 5 pkt.**

8. Postępowanie w przypadku uzyskania równej ilości punktów:

W przypadku uzyskania równej ilości punktów o udziale w projekcie decydować będzie:
- w pierwszej kolejności: spełnienie warunku kryterium dodatkowego nr 1. tj. niepełnospr.; a gdy to nie różnicuje to spełnienie kryterium dodatkowego 2 tj. zamieszk. w obwodzie szkoły podst. na bazie której tworzony jest Klub Młodzieżowy, a jeśli to również nie różnicuje to o pierwszeństwie decyduje kolejność zgłoszeń – data i godzina zarejestrowania formularza przez osobę wyznaczoną do ich przyjmowania i rejestr.

9. Oceny formularzy pod względem formalnym i merytorycznym dokona Komisja rekrutacyjna w skład, której wchodzi: Karol Gardjan Przewodniczący Komisji; Marlena Lech członek Komisji; Izabela Sonnenfeld – członek Komisji

10. Komisja na koniec rekrutacji sporządzi Listę rankingową (w tym ewentualnie listę rezerwową).

11. Udział w projekcie dedykowany jest do: 20 osób.

VI. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Każdy uczestnik Projektu zobowiązuje się do:

- a) złożenia podpisanego formularza rekrutacyjnego oraz podpisania umowy uczestnictwa w projekcie oraz przekazania zakresu danych osobowych powierzonych do przetwarzania,
- b) złożenia oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w chwili przystąpienia do Projektu;
- c) podania w każdym dokumencie związanym z udziałem w Projekcie prawdziwych oraz kompletnych informacji dotyczących jego danych osobowych, adresowych, statusu na rynku pracy. Uczestnik Projektu jest świadomy o odpowiedzialności za składanie oświadczeń



niezgodnych z prawdą,

- d) zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu;
- e) uczestnictwa w zadaniach wdrażanych w ramach projektu (Frekwencja na cyklicznych zajęciach wymagana jest od uczestnika na poziomie minimum 70%);
- f) wypełnienia ankiet i arkuszy dla celów ewaluacji i monitorowania Projektu;
- g) bieżącego informowania Grantobiorcy o zdarzeniach mogących zakłócić jego udział w Projekcie;
- h) stosowania się do poleceń wydawanych przez poszczególne osoby związane z realizacją Projektu.

2. Każdy Uczestnik Projektu ma prawo do:

- a) uczestnictwa w pełnym programie cyklu zajęć do którego się kwalifikuje;
- b) zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy;
- c) otrzymania materiałów szkoleniowych i innych pomocy dydaktycznych do zajęć, jeśli są przewidziane;
- d) otrzymania potwierdzenia ukończenia udziału w projekcie;
- e) zgłaszania swoich uwag i sugestii do podmiotu organizującego wsparcie: osobiście lub za pośrednictwem kontaktu telefonicznego do koordynatora projektu Pana Karola Gardjana: tel. 696-688-181.
- f) do zgłaszania specjalnych potrzeb i udogodnień, które są niezbędne do jego udziału w projekcie, w tym do zgłaszania potrzeby zastosowania i wdrożenia racjonalnych usprawnień.

VII. ZOBOWIĄZANIA GRANTOBIORCY

Do zakresu odpowiedzialności **Grantobiorcy** należy w szczególności:

- a) koordynowanie i zarządzanie Projektem;
- b) realizacja form wsparcia zaplanowanych w projekcie
- c) informowanie uczestników Projektu o finansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027, Priorytet: 7. Fundusze europejskie na rozwój lokalny, Działanie: FEKP.07.02.Wsparcie dzieci i młodzieży poza edukacją formalną. Wsparcie udzielono za pośrednictwem Lokalnej Grupy Działania „Vistula-Terra Culmensis – Rozwój przez Tradycję”;
- d) pozyskiwanie, gromadzenie i archiwizacja dokumentacji związanej z realizacją Projektu.
- e) informowania Uczestnika projektu o planowanych zadaniach w ramach projektu z odpowiednim wyprzedzeniem,
- f) w sytuacji zmiany zadania lub formy realizacji zadania instytucja wdrażająca projekt zobowiązana jest odpowiednio wcześniej przedstawić zakres zmian tak aby uczestnik mógł podjąć decyzję czy nadal chce uczestniczyć w projekcie ze zmienioną formą realizacji zadania/nowym zadaniem.

VIII. ZASADY REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku, gdy:

- a) rezygnacja została zgłoszona w formie pisemnej do Biura Projektu oraz
- b) rezygnacja jest usprawiedliwiona ważnymi powodami osobistymi lub zdrowotnymi (należy przedłożyć stosowny dowód np. zaświadczenie lekarskie).

IX. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Uczestnik Projektu wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji, realizacji, monitoringu i ewaluacji projektu (obecnie i w przyszłości).
2. Dane dotyczące zakresu przetwarzania danych osobowych zostały zwarte w Formularzu rekrutacyjnym.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji Projektu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają odpowiednie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisów szczególnych odnoszących się do realizacji w projekcie i ustawy o ochronie danych osobowych.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyduje podejmuje Grantobiorca.
4. Grantobiorca projektu zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian w Regulaminie.
5. Wszelkie zmiany w Regulaminie wprowadzane będą w formie pisemnej oraz publikowane na stronie internetowej: <https://rogozno.ug.gov.pl/> w zakładce projekty – Klub Młodzieżowy w Rogóźnie.

Załączniki do Regulaminu:

- 1.1. Formularz rekrutacyjny wskazujący na dane uczestnika projektu EFS+.
- 1.2. Oświadczenie o spełnieniu kryterium uprawniającego do udziału w projekcie.

O projekcie:

Projekt grantowy „Klub Młodzieżowy w Rogóźnie” współfinansowany z EFS+ w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027, Priorytet: 7. Fundusze europejskie na rozwój lokalny, Działanie: FEKP.07.02. Wsparcie dzieci i młodzieży poza edukacją formalną. Wsparcie udzielono za pośrednictwem Lokalnej Grupy Działania „Vistula-Terra Culmensis – Rozwój przez Tradycję”; www.lgdvistula.org



KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH UCZESTNIKA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str. 2) – zwanego dalej jako RODO informujemy, że:

ADMINISTRATOREM DANYCH OSOBOWYCH jest

LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA „VISTULA-TERRA CULMENSIS-ROZWÓJ PRZEZ TRADYCJĘ” (LGD)

Adres: WABCZ 59, 86-212 STOLNO

NIP: 875-149-03-45

Tel. 795-761-000

Adres e-mail: sekretariat@lgdvistula.org

CELE I PODSTAWY PRZETWARZANIA

Dane osobowe będą przetwarzane przez administratora w celu realizacji ww. projektu grantowego, dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, w szczególności w celu udzielenia wsparcia uczestnikom projektu z uwzględnieniem rekrutacji, działań informacyjnych, monitorowania, sprawozdawczości, ewaluacji, kontroli i audytu prowadzonych w zakresie projektu.

Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.

Podstawą prawną przetwarzania moich danych osobowych jest obowiązek prawny ciążyący na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g RODO):

- 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego, i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
- 2) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.),
- 3) ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93.

KATEGORIE PANA/I DANYCH OSOBOWYCH KTÓRE PRZETWARZAMY I WYMÓG/DOBROWOLNOŚĆ ICH PODANIA

Imię nazwisko, wiek, miejsce zamieszkania, status na rynku pracy, dane kontaktowe typu: numer telefonu i/lub adres e-mail, inne niezbędne dane wymagane dla realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym wynikające z obowiązku monitoringu uczestników ww. projektu.



Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z udziałem w projekcie, w tym na potrzeby monitorowania uczestników ww. projektu.

Dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, jak i w sposób inny niż zautomatyzowany.

ODBIORCA PANA/I DANYCH OSOBOWYCH

- 1) Grantobiorca realizujący projekt objęty grantem:

Nazwa: Gmina Rogóżno

Adres: Rogóżno 91B, 86-318 Rogóżno

Nr telefonu: 56 46 88494

Adres – e-mail: info@rogozno.ug.gov.pl

- 2) Województwo Kujawsko-Pomorskie będące Instytucją Zarządzającą dla Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza, z siedzibą przy Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń

- 3) Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego dla zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa;

- 4) podmioty realizujące badania ewaluacyjne, kontrole i audyt w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 na zlecenie Instytucji Zarządzającej.

Dane osobowe będą przetwarzane w Systemie Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego (SM EFS) oraz Centralnym Systemie Teleinformatycznym 2021 zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027

PRZEKAZYWANIE DANYCH DO PAŃSTW TRZECICH LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWYCH

Nie przekazujemy Pana/i danych osobowych poza teren Polski, Unii Europejskiej.

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.

PANA/I PRAWA

Ma Pan/i prawo do:

- 1) Dostępu do swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonaliśmy na podstawie Pana/i zgody przed jej wycofaniem.
- 2) Wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych uczestnika narusza postanowienia RODO.
