



Projekt pn: „Kluby Młodzieżowe w Białochowie i Szembruczk”

Grantobiorca: Gmina Rogóżno

Okres realizacji projektu: od 1.09.2025 r. do 31.03.2026 r.

## REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

pn. „Kluby Młodzieżowe w Białochowie i Szembruczk”

### Skróty:

**LGD:** Lokalna Grupa Działania „Vistula-Terra Culmensis-Rozwój przez Tradycję”,

**LSR:** Lokalna Strategia Rozwoju dla obszaru działania Lokalnej Grupy Działania (LGD)

„Vistula-Terra Culmensis- Rozwój przez Tradycję” na lata 2024-2029.

**Obszar LSR/Obszar LGD:** obszar 10 gmin wiejskich: Chełmno, Grudziądz, Gruta, Lisewo, Łasin, Płużnica, Radzyń Chełmiński, Rogóżno, Stolno, Świecie nad Osą.

## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i udziału w ww. projekcie, w tym zasady przyjmowania zgłoszeń, procedury kwalifikowania do udziału w Projekcie oraz zasady uczestnictwa w Projekcie.

2. Projekt jest realizowany w ramach wdrażanego przez Lokalną Grupę Działania „Vistula-Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję” projektu : „**Edukacyjne kluby młodzieżowe dla dzieci i młodzieży na obszarze działania LGD "Vistula-Terra Culmensis"**” nr FEKP.07.02-IZ.00-0017/24 realizującego Lokalną Strategię Rozwoju dla obszaru działania Lokalnej Grupy Działania (LGD) „Vistula-Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję” na lata 2023-2029, współfinansowanego z Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027, Priorytet: 7. Fundusze europejskie na rozwój lokalny, Działanie FEKP.07.02. Wsparcie dzieci i młodzieży poza edukacją formalną.

## II. INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Projekt ma na celu wdrożenie działań na rzecz rozwijania umiejętności społecznych i obywatelskich, zwłaszcza uczniów i uczennic zagrożonych wypadnięciem z systemu szkolnego,

2. Cele projektu: jest utworzenie 2 Klubów Młodzieżowych w Białochowie i Szembruczk i podniesienie kompetencji i umiejętności 20 uczestników klubów, w tym 2 osób z niepełnosprawnościami (dzieci 10-15 lat) i zwiększenie ich szans edukacyjnych poprzez rozwijanie uzdolnień i zainteresowań w okresie od 1.09.2025 r. do 31.03.2026 r. w obszarze rozwoju fizycznego, intelektualnego, społecznego, kreatywności, w zakresie bezpieczeństwa, edukacji ekologicznej i racjonalnego gospodarowania zasobami.

3. Celem klubu, który powstanie na bazie lokalowej i sprzętowej Szkoły Podstawowej w Białochowie i Szkoły Podstawowej w Szembruczk, będzie stworzenie miejsca przyjaznego uczestnikom, dającego poczucie bezpieczeństwa i lokalnej wspólnoty. Zadania realizowane w klubach będą miały charakter dodatkowy w stosunku do działań już realizowanych przez Gminę Rogóżno w ramach podstawy programowej. Uczestnicy klubów będą mieli równe prawo do wypowiedzania się, decyzje będą podejmowane wspólnie, relacje opierać się będą na wzajemnym szacunku i tolerancji. Kluby będą proponowały kompleksową, elastyczną i zróżnicowaną ofertę, dopasowaną do zainteresowań, zdolności, predyspozycji, potrzeb i preferencji uczestników.



4. Projekt jest realizowany na obszarze działania Lokalnej Grupy Działania „Vistula-Terra Culmensis-Rozwój przez Tradycję”, tj. na obszarze gminy Rogóźno, w miejscowości: Białochowo i Szembruczek.
5. Projekt realizowany będzie w okresie od 01.09.2025 r. do 31.03.2026 r.
6. Udział w Projekcie jest bezpłatny, koszty jego organizacji i realizacji pokrywane są ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027.
7. **Biuro projektu: Urząd Gminy Rogóźno, Rogóźno 91B, 86-318 Rogóźno, parter (Biuro Obsługi Mieszkańca).**
8. **Godziny funkcjonowania biura projektu: w godzinach pracy Urzędu Gminy Rogóźno.**
9. **Telefon kontaktowy do biura projektu: 56 4688494**
10. W biurze projektu przechowywana będzie dokumentacja projektowa, w tym dokumentacja związana z rekrutacją.
11. Dostępność biura projektu: biuro mieści się na parterze budynku UG Rogóźno, wejście do budynku z podjazdem dla osób niepełnosprawnych, kamerą i domofonem.

### III. RODZAJE WSPARCIA W RAMACH PROJEKTU

1. W ramach projektu utworzone zostaną dwa edukacyjne Kluby młodzieżowe dla 10 uczestników każdy tj.
  - a) **Klub Młodzieżowy w Białochowie; Adres siedziby klubu: Białochowo 74, 86-318 Rogóźno, świetlica szkolna mieszcząca się w Szkole Podstawowej w Białochowie. Dostępność klubu:** Klub młodzieżowy prowadzony będzie w miejscu dostępnym oraz przystosowanym do potrzeb oraz możliwości osób z niepełnosprawnościami zgodnie ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027 stanowiącymi załącznik do Wytycznych dotyczących zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027. Wejście do budynku w którym planuje się utworzenie klubu młodzieżowego jest wolne od barier, szerokość drzwi wejściowych: min 90 cm. W budynku w którym prowadzony będzie Klub Młodzieżowy znajdują się toalety bez znaczących barier architektonicznych. W przypadku osób na wózkach wnioskodawca zapewni pomoc osoby trzeciej. Do budynków można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem. Przed budynkami znajdują się parkingi. Liczba i wielkość pomieszczeń przeznaczonych na klub młodzieżowy odpowiada na potrzeby uczestników projektu.
  - b) **Klub Młodzieżowy w Szembruczku; Adres siedziby klubu: Szembruczek 22, 86-318 Rogóźno, sala lekcyjna mieszcząca się na parterze budynku w Szkole Podstawowej w Szembruczku. Dostępność klubu:** Klub młodzieżowy prowadzony będzie w miejscu dostępnym oraz przystosowanym do potrzeb oraz możliwości osób z niepełnosprawnościami zgodnie ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027 stanowiącymi załącznik do Wytycznych dotyczących zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027. Wejście do budynku w którym planuje się utworzenie klubu młodzieżowego jest wolne od barier, szerokość drzwi wejściowych: min 90 cm. W budynku w którym prowadzony będzie Klub Młodzieżowy znajdują się toalety bez znaczących barier architektonicznych. W przypadku osób na wózkach wnioskodawca zapewni pomoc osoby trzeciej. Do budynków można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem. Przed budynkami znajdują się parkingi. Liczba i



wielkość pomieszczeń przeznaczonych na klub młodzieżowy odpowiada na potrzeby uczestników projektu.

## 2. W siedzibach klubu zaplanowano następujące aktywności/rodzaje zadań:

- stałe zajęcia klubów młodzieżowych prowadzone jeden raz na tydzień po 2 godziny zegarowe przez 6 miesięcy w każdym klubie (od października 2025 r. do marca 2026) / Łącznie 48 godzin zegarowych na klub. Regularne spotkania (1 razy na tydzień po 2 godziny zegarowe – w każdym klubie) zapewnią uczestnikom stałość i możliwość systematycznego rozwijania swoich umiejętności. W ramach stałych zajęć planowane są następujące aktywności:
- Rozwój fizyczny: udział w grach tanecznych - Just Dance oraz grach sportowych - Nintendo Switch Sports i tenis stołowy a także w grach rozwijających min. planowanie strategiczne - Beyblade X
- Rozwój intelektualny: Projekty naukowe i fizyczne (np. budowa lampy lawy czy własnego wulkanu); zajęcia z uprawy roślin; zajęcia z użyciem kolekcjonerskiej gry karcianej Disney Lorcana
- Rozwój społeczny: zajęcia kulinarne z elementami Zero – Waste prowadzone przez KGW
- Rozwój kreatywności: zajęcia: z rysunku i malarstwa; Linoryt; wikliniarstwo; kompozycje kwiatowe; robienie karmników i hoteli dla owadów; kreatywne konstrukcje i robotyka; szydełkowanie
- Edukacja w zakresie bezpieczeństwa: warsztaty z zakresu cyberbezpieczeństwa w tym: bezpieczeństwo w internecie; możliwości platform social media; filtrowanie informacji i cyberprzemoc.

## 3. Poza siedzibą klubów zaplanowano następujące działania/zadania jako formy towarzyszące tj: zadania w których udział mogą wziąć uczestnicy klubów oraz ich rówieśnicy (koledzy / koleżanki z klasy, sąsiedniej szkoły, sąsiedzi itp.) z otoczenia:

- Udział w Targach „Poznań Game Arena” (jednodniowa)
- wyjazd do kina i zwiedzanie Grudziądza (jednodniowy)

## 4. Ponadto, zaplanowano formy towarzyszące, do działań klubów odbywające się na miejscu, tj: zadania w których udział mogą wziąć uczestnicy klubów oraz ich rówieśnicy (koledzy / koleżanki z klasy, sąsiedniej szkoły, sąsiedzi itp.) z otoczenia:

- turnieje rozwijające strategiczne myślenie oraz zręczność
- dyskoteki.

**WAŻNE:** Każdy uczestnik przystępujący do projektu zobowiązany jest do udziału we wszystkich zaplanowanych formach wsparcia.

Dopuszcza się nieobecności, które regulowane będą indywidualnie z każdym uczestnikiem projektu.

## IV. UCZESTNICY PROJEKTU



1. Uczestnikami Projektu mogą być wyłącznie:
  - osoby w wieku 10 – 15 lat;
  - zamieszkałe na obszarze objętym LSR – Lokalną Grupę Działania „Vistula-Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję”, tj. zamieszkałe na obszarze gminy: Rogóźno, a w szczególności w miejscowościach należących do obwodu Szkoły Podstawowej w Białochowie tj. miejscowości: Skurgwy, Jamy, Gubiny, Zarośle i Białochowo) oraz należących do obwodu Szkoły Podstawowej w Szembruczkach tj. miejscowości: Budy, Bukowiec, Szembruczek, Szembruk, Sobótka.
  - mające status ucznia (są uczniami szkoły podstawowej): uczniowie klas od IV do VIII;
  - osoby, które nie biorą/nie brały udziału w innym projekcie w ramach naboru wniosków nr 02/EFS+/2025,
  - znajdująca się w niekorzystnej sytuacji tj. zamieszkała na obszarze o niskim stopniu urbanizacji oraz dzieci i młodzież z niepełnosprawnościami,
2. Do udziału w projekcie zaprasza się każdego, który spełnia przesłankę wskazaną w pkt. 1, bez względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, narodowość, obywatelstwo, religię (wyznanie) lub światopogląd, niepełnosprawność.

**Dana osoba może być uczestnikiem tylko jednego projektu objętego grantem w ramach naboru wniosków nr 02/EFS+/2025. Uczestnik nie może być jednocześnie uczestnikiem innego projektu objętego grantem w ramach naboru 02/EFS+/2025. W sytuacji stwierdzenia przez LGD, że osoba uczestniczyła/uczestniczy w innym projekcie objętym grantem ze środków LSR w ramach niniejszego naboru, uczestnik taki uznany zostanie jako niekwalifikowalny.**

## V. REKRUTACJA

1. Rekrutacja prowadzona będzie wśród osób wskazanych w pkt. IV niniejszego regulaminu.
2. Każdy zainteresowany zobowiązany jest złożyć komplet dokumentów rekrutacyjnych **ze wskazaniem do którego z klubów składane są dokumenty (Klub Młodzieżowy w Białochowie czy do Klubu Młodzieżowego w Szembruczkach)**:
  - 1) Formularz rekrutacyjny wskazujący na dane uczestnika projektu EFS+ oraz **wskazujące Klub Młodzieżowy do którego składane są dokumenty tj. Białochowo lub Szembruczek**
  - 2) Oświadczenie o spełnieniu kryterium uprawniającego do udziału w projekcie (w tym potwierdzenie wieku)
  - 3) Dokument potwierdzający zamieszkiwanie np. wystawione na rodzica lub opiekuna prawnego i jego adres zamieszkania dokumentów zobowiązaniowych np. kserokopie decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, kopie rachunków lub faktur za media, ścieki, odpady komunalne lub inne równoważne dokumenty, np. umowa najmu, karta pobytu (w uzasadnionych przypadkach - oświadczenie).
  - 4) Dokument potwierdzający statusu ucznia - zaświadczenie ze szkoły lub ważna legitymacja szkolna
  - 5) W przypadku osób z niepełnosprawnością - orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez wojewódzki lub powiatowy zespół ds. orzekania o niepełnosprawności lub orzeczenie lekarzy orzeczników ZUS i inne równoważne orzeczenia (KRUS, służby mundurowe itd.) lub inny niż orzeczenie o niepełnosprawności dokument poświadczający stan zdrowia wydany przez lekarza tj. orzeczenie o stanie zdrowia lub opinia.
3. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są:



- w biurze projektu (w wersji papierowej, elektronicznej);
  - do pobrania w wersji edytowalnej, ze strony internetowej Gminy Rogóżno oraz Szkoły Podstawowej w Białochowie tj.:
  - a) <https://rogozno.ug.gov.pl/> w zakładce projekty – Kluby Młodzieżowe w Białochowie i Sembruczkach w artykule dot. rekrutacji do projektu
  - b) <http://spbialochowo.szkolnastrona.pl/>
4. **Termin składania formularzy: od 08.09.2025 r. od godz. 8.00 do 19.09.2025 r. do godz. 14.15 (decyduje data wpływu do biura projektu a nie data nadania).** W przypadku braku skompletowania listy uczestników do danego klubu, proces rekrutacji może zostać wydłużony, o czym będziemy Państwa informować stosownymi komunikatami.
5. **Formy składania formularzy:**
- pocztą/kurierem na adres biura projektu;
  - osobiście – w biurze projektu;
  - elektronicznie na adres e-mail: [i.sonnenfeld@rogozno.ug.gov.pl](mailto:i.sonnenfeld@rogozno.ug.gov.pl)

### UWAGA!!!!

**W przypadku rekrutowania do Klubu Młodzieżowego w Białochowie należy pobrać formularz rekrutacyjny dedykowany dla tego Klubu (formularz będzie wyraźnie oznakowany przez organizatora).**

**W przypadku rekrutowania do Klubu Młodzieżowego w Szembruczkach należy pobrać formularz rekrutacyjny dedykowany dla tego Klubu (formularz będzie wyraźnie oznakowany przez organizatora).**

6. Zgłoś swoje potrzeby, oczekiwania, w tym szczególnie te wynikające ze stanu zdrowia, niepełnosprawności, specjalnych potrzeb, co do miejsca zajęć, formy zajęć czy innych aspektów.
7. **Kryteria rekrutacji, w tym dokumenty potwierdzające spełnienie warunku:**
- a) **warunki konieczne:**
- **WIEK** - oświadczenie wg załącznika nr 1 + dowód osobisty lub i/lub paszport i/lub inny równoważny dokument przedstawiony do wglądu Grantobiorcy;
  - **ZAMIESZKIWANIE na obszarze objętym LSR:** oświadczenie wg załącznika nr 1 + na podstawie wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia formularza rekrutacyjnego na rodzica/opiekuna prawnego (w przypadku osoby niepełnoletniej) lub uczestnika i jego adres zamieszkania dokumentów zobowiązaniowych np. kserokopie decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, kopie rachunków lub faktur za media, ścieki, odpady komunalne lub inne równoważne dokumenty, np. umowa najmu, karta pobytu.
  - **UCZESTNICTWO TYLKO W 1 PROJEKCIE W RAMACH NABORU 02/EFS+/2025:** oświadczenie w załączniku nr 1.
  - **STATUS UCZNIA:** weryfikowane na podstawie zaświadczenia ze szkoły/placówki lub ważnej legitymacji szkolnej. W przypadku osoby nieletniej rodzic lub opiekun prawny okazuje ważną legitymację szkolną potwierdzającą status ucznia uczestnika projektu. Uczestnik projektu (pełnoletni)/rodzic lub opiekun osoby nieletniej poświadczą grantobiorcy status ucznia uczestnika projektu w Formularzu rekrutacyjnym – w załączniku nr 1 do formularza. Na podstawie okazanego dokumentu grantobiorca potwierdza zgodność oświadczenia ze stanem faktycznym.

**b) kryteria dodatkowo punktowane:**



- (1) **Dzieci z niepełnosprawn. (na podstawie danych zawartych w formularzu rekrut. oraz orzeczenie o niepełnospr. Wydane przez wojewódzki lub powiatowy zespół ds. orzekania o niepełnospr. lub orzeczenia lekarzy orzeczników ZUS lub inne równoważne orzeczenia (KRUS, służby mundurowe itd.) lub inny niż orzeczenie o niepełnospr. dokument poświadczający stan zdrowia wydany przez lekarza, tj. orzeczenie o stanie zdrowia lub opinia) – 20 pkt;**
- (2) **Dzieci zamieszkałe w obwodzie szkolnym szkół podstawowych na bazie których w ramach projektu tworzone są Kluby Młodzieżowe (tj. obwód Szkoły Podstawowej w Białochowie miejscowości: Skurgwy, Jamy, Gubiny, Zarośle i Białochowo lub obwód Szkoły Podstawowej w Szembruczkach miejscowości: Budy, Bukowiec, Szembruczek, Szembruk, Sobótka) - na podstawie danych zawartych w formularzu rekrut. – 10 pkt;**
- (3) **Dzieci, które nie uczestniczyły wcześniej w podobnych zajęciach w stosunku do tych które oferuje klub młodzieżowy (na podstawie danych zawartych w formularzu rekrut.) – 5 pkt.**

#### **8. Postępowanie w przypadku uzyskania równej ilości punktów:**

W przypadku uzyskania równej ilości punktów o udziale w projekcie decydować będzie:

- w pierwszej kolejności: spełnienie warunku kryterium dodatkowego nr 1. tj. niepełnospr.; a gdy to nie różnicuje to spełnienie kryterium dodatkowego 2 tj. zamieszk. w obwodzie szkoły podst. na bazie której tworzony jest Klub Młodzieżowy, a jeśli to również nie różnicuje to o pierwszeństwie decyduje kolejność zgłoszeń – data i godzina zarejestrowania formularza przez osobę wyznaczoną do ich przyjmowania i rejestr.

9. Oceny formularzy pod względem formalnym i merytorycznym dokona Komisja rekrutacyjna w skład, której wchodzi: Karol Gardjan Przewodniczący Komisji; Izabella Sonnenfeld członek Komisji; Julita Górka – członek Komisji

10. Komisja na koniec rekrutacji sporządzi Listę rankingową (w tym ewentualnie listę rezerwową).

11. **Udział w projekcie dedykowany jest do łącznie 20 osób, z tym że po 10 osób w każdym Klubie Młodzieżowym.**

## **VI. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU**

1. Każdy uczestnik Projektu zobowiązuje się do:

- a) złożenia podpisanego formularza rekrutacyjnego oraz podpisania umowy uczestnictwa w projekcie oraz przekazania zakresu danych osobowych powierzonych do przetwarzania,
- b) złożenia oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w chwili przystąpienia do Projektu;
- c) podania w każdym dokumencie związanym z udziałem w Projekcie prawdziwych oraz kompletnych informacji dotyczących jego danych osobowych, adresowych, statusu na rynku pracy. Uczestnik Projektu jest świadomy o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą,
- d) zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu;
- e) uczestnictwa w zadaniach wdrażanych w ramach projektu (Frekwencja na cyklicznych zajęciach wymagana jest od uczestnika na poziomie minimum 70%);
- f) wypełnienia ankiet i arkuszy dla celów ewaluacji i monitorowania Projektu;
- g) bieżącego informowania Grantobiorcy o zdarzeniach mogących zakłócić jego udział w Projekcie;
- h) stosowania się do poleceń wydawanych przez poszczególne osoby związane z realizacją Projektu.



## 2. Każdy Uczestnik Projektu ma prawo do:

- a) uczestnictwa w pełnym programie cyklu zajęć do którego się kwalifikuje;
- b) zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy;
- c) otrzymania materiałów szkoleniowych i innych pomocy dydaktycznych do zajęć, jeśli są przewidziane;
- d) otrzymania potwierdzenia ukończenia udziału w projekcie;
- e) zgłaszania swoich uwag i sugestii do podmiotu organizującego wsparcie: osobiście lub za pośrednictwem kontaktu telefonicznego do koordynatora projektu Pana Karola Gardjana: tel. 696-688-181.
- f) do zgłaszania specjalnych potrzeb i udogodnień, które są niezbędne do jego udziału w projekcie, w tym do zgłaszania potrzeby zastosowania i wdrożenia racjonalnych usprawnień.

## VII. ZOBOWIĄZANIA GRANTOBIORCY

Do zakresu odpowiedzialności **Grantobiorcy** należy w szczególności:

- a) koordynowanie i zarządzanie Projektem;
- b) realizacja form wsparcia zaplanowanych w projekcie
- c) informowanie uczestników Projektu o finansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027, Priorytet: 7. Fundusze europejskie na rozwój lokalny, Działanie: FEKP.07.02.Wsparcie dzieci i młodzieży poza edukacją formalną. Wsparcie udzielono za pośrednictwem Lokalnej Grupy Działania „Vistula-Terra Culmensis – Rozwój przez Tradycję”;
- d) pozyskiwanie, gromadzenie i archiwizacja dokumentacji związanej z realizacją Projektu.
- e) informowania Uczestnika projektu o planowanych zadaniach w ramach projektu z odpowiednim wyprzedzeniem,
- f) w sytuacji zmiany zadania lub formy realizacji zadania instytucja wdrażająca projekt zobowiązana jest odpowiednio wcześniej przedstawić zakres zmian tak aby uczestnik mógł podjąć decyzję czy nadal chce uczestniczyć w projekcie ze zmienioną formą realizacji zadania/nowym zadaniem.

## VIII. ZASADY REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku, gdy:

- a) rezygnacja została zgłoszona w formie pisemnej do Biura Projektu oraz
- b) rezygnacja jest usprawiedliwiona ważnymi powodami osobistymi lub zdrowotnymi (należy przedłożyć stosowny dowód np. zaświadczenie lekarskie).

## IX. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Uczestnik Projektu wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji, realizacji, monitoringu i ewaluacji projektu (obecnie i w przyszłości).
2. Dane dotyczące zakresu przetwarzania danych osobowych zostały zwarte w Formularzu rekrutacyjnym.

## X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE



1. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji Projektu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają odpowiednie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisów szczególnych odnoszących się do realizacji w projekcie i ustawy o ochronie danych osobowych.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Grantobiorca.
4. Grantobiorca projektu zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian w Regulaminie.
5. Wszelkie zmiany w Regulaminie wprowadzane będą w formie pisemnej oraz publikowane na stronie internetowej: <https://rogozno.ug.gov.pl/> w zakładce projekty – Kluby Młodzieżowe w Białochowie i Sembruczkach

Załączniki do Regulaminu:

- 1.1. Formularz rekrutacyjny wskazujący na dane uczestnika projektu EFS+ oraz nazwę Klubu (dla każdego Klubu oddzielny formularz).
- 1.2. Oświadczenie o spełnieniu kryterium uprawniającego do udziału w projekcie.

---

## O projekcie:

**Projekt grantowy „Kluby Młodzieżowe w Białochowie i Szembruczkach” współfinansowany z EFS+ w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027, Priorytet: 7. Fundusze europejskie na rozwój lokalny, Działanie: FEKP.07.02. Wsparcie dzieci i młodzieży poza edukacją formalną. Wsparcie udzielono za pośrednictwem Lokalnej Grupy Działania „Vistula-Terra Culmensis – Rozwój przez Tradycję”; [www.lgdvistula.org](http://www.lgdvistula.org)**



## **KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH UCZESTNIKA**

---

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str. 2) – zwanego dalej jako RODO informujemy, że:

### **ADMINISTRATOREM DANYCH OSOBOWYCH jest**

LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA „VISTULA-TERRA CULMENSIS-ROZWÓJ PRZEZ TRADYCJĘ” (LGD)

Adres: WABCZ 59, 86-212 STOLNO

NIP: 875-149-03-45

Tel. 795-761-000

Adres e-mail: sekretariat@lgdvistula.org

### **CELE I PODSTAWY PRZETWARZANIA**

---

Dane osobowe będą przetwarzane przez administratora w celu realizacji ww. projektu grantowego, dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, w szczególności w celu udzielenia wsparcia uczestnikom projektu z uwzględnieniem rekrutacji, działań informacyjnych, monitorowania, sprawozdawczości, ewaluacji, kontroli i audytu prowadzonych w zakresie projektu.

Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.

Podstawą prawną przetwarzania moich danych osobowych jest obowiązek prawny ciążyący na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g RODO):

- 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego, i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
- 2) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.),
- 3) ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93.

### **KATEGORIE PANA/I DANYCH OSOBOWYCH KTÓRE PRZETWARZAMY I WYMÓG/DOBROWOLNOŚĆ ICH PODANIA**

---

Imię nazwisko, wiek, miejsce zamieszkania, status na rynku pracy, dane kontaktowe typu: numer telefonu i/lub adres e-mail, inne niezbędne dane wymagane dla realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym wynikające z obowiązku monitoringu uczestników ww. projektu.



Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z udziałem w projekcie, w tym na potrzeby monitorowania uczestników ww. projektu.

Dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, jak i w sposób inny niż zautomatyzowany.

## ODBIORCA PANA/I DANYCH OSOBOWYCH

---

- 1) Grantobiorca realizujący projekt objęty grantem:

Nazwa: Gmina Rogóżno

Adres: Rogóżno 91B, 86-318 Rogóżno

Nr telefonu: 56 46 88494

Adres – e-mail: info@rogozno.ug.gov.pl

- 2) Województwo Kujawsko-Pomorskie będące Instytucją Zarządzającą dla Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza, z siedzibą przy Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń

- 3) Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego dla zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa;

- 4) podmioty realizujące badania ewaluacyjne, kontrole i audyt w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 na zlecenie Instytucji Zarządzającej.

Dane osobowe będą przetwarzane w Systemie Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego (SM EFS) oraz Centralnym Systemie Teleinformatycznym 2021 zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027

## PRZEKAZYWANIE DANYCH DO PAŃSTW TRZECICH LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWYCH

---

Nie przekazujemy Pana/i danych osobowych poza teren Polski, Unii Europejskiej.

## OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

---

Dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.

## PANA/I PRAWA

---

**Ma Pan/i prawo do:**

- 1) Dostępu do swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonaliśmy na podstawie Pana/i zgody przed jej wycofaniem.
- 2) Wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych uczestnika narusza postanowienia RODO.

\*\*\*\*\*