

UCHWAŁA NR IX/48/2028
RADY GMINY ROGÓŻNO

z dnia 26 listopada 2024 r.

w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Rogóżno

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 10 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 i 1572) oraz na podstawie art. 27 ust. 1 i 2 i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1488) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1530 i 1572) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa warunki i tryb finansowania przez Gminę Rogóżno zadania własnego z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Rogóżno.

2. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się do dotacji udzielanych na warunkach i w trybie ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2024 r. poz. 1491).

§ 2. 1. Celem publicznym z zakresu rozwoju sportu, który Gmina Rogóżno (zwana w dalszej treści uchwały Gminą) zamierza osiągnąć jest:

- 1) poprawa warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych;
- 2) upowszechnienie sportu;
- 3) promocja sportu i aktywności fizycznej wśród mieszkańców;
- 4) pobudzanie inicjatyw społecznych w zakresie organizacji imprez sportowych;
- 5) osiągnięcie jak najlepszych wyników sportowych na szczeblu wojewódzkim, ogólnopolskim i międzynarodowym przez zawodników klubów sportowych;
- 6) zaspokojenie potrzeb społecznych przez integrowanie się kibiców;
- 7) promowanie wizerunku Gminy, jako gminy stwarzającej warunki dla rozwoju sportu.

2. Gmina realizuje cel określony w ust. 1 udzielając dotacji celowej (zwanej w dalszej treści uchwały dotacją) klubom sportowym w ramach środków zaplanowanych w budżecie Gminy na dany rok budżetowy.

§ 3. 1. Dotację, o której mowa w § 2 ust. 2 mogą uzyskać kluby sportowe (zwane w dalszej treści uchwały również wnioskodawcą) uczestniczące we współzawodnictwie sportowym, organizowanym lub prowadzonym w określonej dyscyplinie sportu, działające na terenie Gminy, niezaliczane do sektora finansów publicznych, realizujące cel publiczny, o którym mowa w § 2 ust. 1 oraz nie działające w celu osiągnięcia zysku.

2. Dotacje udzielane na podstawie niniejszej uchwały mogą być przeznaczone na dofinansowanie wydatków bieżących z tytułu:

- 1) realizacji programów sportowych zawodników lub drużyn;
- 2) zakupu sprzętu sportowego oraz strojów sportowych, a także z tytułu utrzymania lub ulepszenia posiadanego sprzętu i urządzeń sportowych służących uprawianiu sportu;
- 3) kosztów organizowania zawodów sportowych na terenie gminy lub uczestnictwa w zawodach sportowych, w tym na:
 - a) zakup pucharów, dyplomów i nagród,
 - b) transport i delegacje,
 - c) obsługę sędziowską i medyczną;
- 4) udziału klubu sportowego realizującego zadanie publiczne lub zawodnika w zawodach w określonej dyscyplinie sportu, w tym m.in. na:
 - a) opłaty regulaminowe,

- b) badania lekarskie,
- c) ubezpieczenie zawodników;
- 5) kosztów usług, m.in. korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego i imprez sportowych, z wyłączenie remontów tych obiektów;
- 6) kosztów związanych z obsługą księgowo-administracyjną klubu sportowego w wysokości nie większej niż 10% wartości przyznanej dotacji;
- 7) wynagrodzenia kadry szkoleniowej zawodników klubu sportowego oraz dzieci i młodzieży w wysokości nie wyższej niż 20% dotacji;
- 8) opłat za rejestrację zawodników;
- 9) sfinansowanie stypendiów sportowych;
- 10) finansowanie umów-zleceń w ramach usług związanych z działalnością klubu.

3. Z dotacji nie mogą być finansowane ani dofinansowane:

- 1) wypłaty wynagrodzeń dla zawodników lub działaczy klubu sportowego;
- 2) koszty transferów zawodnika z innego klubu sportowego;
- 3) zobowiązania klubu sportowego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia;
- 4) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub na zawodnika tego klubu;
- 5) koszty, jakie wnioskodawca poniósł na realizację przedsięwzięcia przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji;
- 6) prowadzenie działalności gospodarczej przez klub sportowy;
- 7) zakupy i wydatki inwestycyjne oraz remontowe, modernizacje i adaptacje pomieszczeń oraz bieżące utrzymanie pomieszczeń;
- 8) najem obiektów innych niż sportowe;
- 9) inne wydatki niezwiązane bezpośrednio z realizacją projektu o charakterze sportowym.

4. Przy realizacji danego projektu wnioskodawca jest zobowiązany zapewnić i wykazać we wniosku wkład finansowy w wysokości stanowiącej nie mniej niż 10% kosztów realizacji zadania.

5. Dotacja może być wypłacana jednorazowo lub w transzach, co regulować będzie umowa zawarta między Gminą, a klubem sportowym.

§ 4. 1. Organem przyznającym dotację na realizację zadań z zakresu rozwoju sportu jest Wójt Gminy Rogóżno.

2. Udzielenie dotacji klubom sportowym odbywa się na podstawie złożonego przez klub wniosku.

3. Wniosek o udzielenie dotacji, należy składać w terminie do 30 dni od dnia uchwalenia budżetu Gminy na dany rok kalendarzowy. O terminie złożenia wniosku nie decyduje data stempla pocztowego, lecz data wpływu wniosku do Urzędu Gminy Rogóżno.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 i ust. 3 niniejszego paragrafu, powinien zawierać w szczególności:

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania proponowanego do realizacji;
- 2) termin i miejsce realizacji zadania;
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania;
- 4) informację o wcześniejszej działalności klubu składającego wniosek, w zakresie którego dotyczy zadanie;
- 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł.

5. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualny odpis z rejestru potwierdzający status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących;
- 2) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię statutu klubu lub innego dokumentu określającego przedmiot działalności wnioskodawcy.

6. Informacja o terminie składania wniosków o dotację publikowane będą corocznie po uchwaleniu budżetu Gminy na dany rok kalendarzowy na stronie Biuletynu Informacji Publicznej.

7. Złożenie wniosku o dotację nie jest równoznaczne z jej przyznaniem.

8. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 2, 3 i 4 niniejszego paragrafu stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 5. 1. Wójt Gminy Rogóżno (zwany w dalszej treści uchwały Wójtem) rozpatruje wnioski o udzielenie dotacji w terminie do 30 dni od daty upływu terminu, o którym mowa w § 4 ust. 3 i przyznaje wsparcie finansowe w trybie indywidualnych rozstrzygnięć, od których nie przysługuje tryb odwoławczy.

2. Przy rozpatrywaniu wniosków bierze się pod uwagę:

- 1) wpływ realizacji zadania na poprawę warunków uprawiania sportu na terenie Gminy;
- 2) przedstawioną kalkulację kosztów pod kątem celowości oraz zgodności rodzaju kosztów z § 3 ust. 2 niniejszej uchwały;
- 3) możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę, w tym zgodność przedmiotu wniosku ze statutem klubu;
- 4) dotychczasowe doświadczenie wnioskodawcy w realizacji zadań objętych wnioskiem oraz dotychczasowe osiągnięcia sportowe wnioskodawcy;
- 5) promowanie Gminy poprzez udział w rozgrywkach ligowych;
- 6) udział młodzieży (juniorów) w działalności klubu sportowego;
- 7) planowany przez wnioskodawcę udział środków finansowych własnych na realizację zadania publicznego.

3. Wniosek pozostawia się nie rozpatrzony w następujących przypadkach:

- 1) złożenia wniosku na zadanie, którego zakres rzeczowy nie dotyczy realizacji celu publicznego z zakresu rozwoju sportu określonego w § 2 ust. 1;
- 2) złożenia wniosku po terminie;
- 3) złożenia wniosku na niewłaściwym formularzu;
- 4) złożenia wniosku przez podmiot nieuprawniony.

§ 6. 1. Decyzję w sprawie przyznania dotacji i jej wysokości podejmuje Wójt w ramach środków zaplanowanych na ten cel w budżecie Gminy.

2. W przypadku przyznania dotacji w innej wysokości niż była wnioskowana, wnioskodawca ma prawo wycofać wniosek lub dokonać jego korekty dostosowując kosztorys zadania i harmonogram realizacji zadania do wysokości przyznanej dotacji w ciągu 5 dni od dnia otrzymania informacji o dofinansowaniu.

3. Wysokość przyznanej dotacji dla poszczególnych klubów zostanie ogłoszona w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Rogóżno.

4. Przy udzielaniu dotacji stosuje się odpowiednio ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych

§ 7. 1. Z wnioskodawcą, którego zadanie uzyska dofinansowanie, Wójt zawiera umowę na realizację zadania, której elementy określa art. 221 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Dotację, o której mowa w § 6, przekazuje się na rachunek bankowy klubu, na warunkach określonych w umowie.

3. Klub sportowy otrzymujący dotację zobowiązuje się do informowania w wydanych przez siebie, w ramach zadania, publikacjach, swoich materiałach informacyjnych, w mediach, jak również stosownie do charakteru zadania, poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę lub ustną informację kierowaną do odbiorców, o fakcie dofinansowania realizacji zadania przez Gminę.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się, za zgodę stron, możliwość zmiany w ciągu roku zakresu rzeczowego oraz warunków realizacji zadania w formie pisemnego aneksu do umowy.

5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w sposobie wykorzystania środków wstrzymuje się przekazywanie kolejnych transz dotacji (jeśli dotacja podzielona jest na transze), a dotychczas przekazania kwota dotacji podlega zwrotowi wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych od dnia przekazania dotacji. W przypadku przekazania dotacji w jednej transzy zapisy niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio.

6. Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieterminowego lub nienależytego jej wykonania. Podstawę do rozwiązania umowy stanowią wyniki kontroli wykonania umowy.

§ 8. 1. W trakcie realizacji zadania lub po jego zakończeniu Gmina ma prawo dokonać kontroli polegającej na ocenie stanu realizacji projektu, efektywności, rzetelności, prawidłowości wykorzystania środków z budżetu gminy oraz prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej.

2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 jest przeprowadzana przez osoby upoważnione przez Wójta.

3. Kontrolujący mają prawo żądać udzielenia informacji o przebiegu wykonania zadania, wszelkich dokumentów związanych z realizacją zadania i wydatkowaniem dotacji oraz wglądu do dokumentacji księgowej.

4. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządza protokół, który podpisuje kontrolujący i przedstawiciel klubu sportowego obecny przy kontroli.

5. Umowa dotacji, o której mowa w § 7 ust. 1 niniejszej uchwały, zawiera również zobowiązanie Klubu sportowego do poddania się pełnej kontroli w zakresie należytego wykorzystania dotacji, w tym do udostępnienia pełnej dokumentacji merytorycznej i finansowej związanej z realizacją zadań objętych umową.

§ 9. 1. Klub sportowy, który otrzymał dotację składa Wójtowi sprawozdanie z realizacji zadania objętego umową, o której mowa w § 7 ust. 1 niniejszej uchwały, w sposób i w trybie określonym w umowie.

2. Sprawozdanie z realizacji zadania składane jest najpóźniej do dnia 31 grudnia roku, w którym udzielono dotacji.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rogóźno.

§ 11. Traci moc Uchwała Nr VIII/37/2024 Rady Gminy Rogóźno z dnia 29 października 2024 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Rogóźno (Dz.Urz. Woj. Kuj. Pom. z 2024 r. poz. 6207).

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Maciej Gachewicz

Załącznik do uchwały Nr IX/48/2028
Rady Gminy Rogóżno
z dnia 26 listopada 2024 r.

WZÓR WNIOSKU O DOTACJĘ

(pieczęć klubu sportowego)

WNIOSEK

o przyznanie dotacji na wsparcie zadania z zakresu rozwoju sportu

pn.
realizowanego w okresie od do

I. Dane dotyczące wnioskodawcy

1. Pełna Nazwa Klubu Sportowego:

.....
.....

2. Adres siedziby i do korespondencji, nr telefonu, adres e-mail:

.....
.....

3. Data i numer wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru:

.....
.....

4. NIP, REGON:

.....
.....

5. Nazwa banku i Nr rachunku bankowego:

.....
.....

6. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu klubu sportowego:

.....
.....

7. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku o dotację (imię i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail):

.....
.....
.....
II. Charakterystyka planowanego zadania z zakresu rozwoju sportu:

1. Nazwa zadania:

.....
.....
.....
.....

2. Miejsce wykonywania zadania

.....
.....
.....
.....

3. Cel zadania,

.....
.....
.....
.....

4. Opis działań (spójny z kosztorysem),

.....
.....
.....
.....

5. Harmonogram planowanych działań (z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji zadania (należy użyć miar adekwatnych dla danego zadania np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowa, liczba adresatów, itp.),

.....
.....
.....
.....

6. Zakładane rezultaty realizacji zadania w zakresie rozwoju sportu:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

1. Całkowity koszt realizacji zadania: zł brutto

słownie:

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj planowanych w ramach zadania kosztów	Zakres rzeczowy		Planowane nakłady finansowe w zł			
		Jednostka miary	Ilość	Koszt jednostkowy	Koszt całkowity	Wysokość środków własnych	Wnioskowana wysokość dotacji
1.							
2.							
...							

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....
.....
.....
.....

4. Przewidywane Źródła finansowania zadania:

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Środki własne w tym:		
Koszty pokryte ze środków własnych Klubu Sportowego		
Koszty pokryte ze środków pochodzące z innych źródeł (wskazać źródła finansowania)		
Łączny koszt zadania:		100%

.....
.....

(inne źródła finansowania – wskazać jeśli dotyczy)

IV. Dane dotyczące działalności wnioskodawcy:

1. Informacja o wcześniejszej działalności Klubu Sportowego, w tym w zakresie którego dotyczy planowane zadania oraz informacja o dotychczasowych osiągnięciach sportowych:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Informacja o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie planowanego zadania:

.....
.....
.....
.....

3. Informacja o udziale młodzieży (juniorów) w działalności Klubu Sportowego:

.....
.....

.....
.....

4. Inne informacje (np. partnerzy biorący udział w realizacji zadania):

.....
.....

.....
.....

V. Oświadczam(-my) że:

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie statutowej działalności Wnioskodawcy,
- 2) Wnioskodawca zapoznał się z uchwałą Nr Rady Gminy Rogóżno z dnia w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Rogóżno,
- 3) wnioskodawca jest związany niniejszym wnioskiem w terminie 60 dni liczonych od dnia uchwalenia budżetu Gminy Rogóżno na dany rok kalendarzowy,
- 4) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne ze aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
.....

(Miejscowość, data i podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Klubu Sportowego oraz osoby odpowiedzialnej za prowadzenie spraw finansowych Klubu Sportowego)

Załączniki:

- 1) aktualny odpis z rejestru potwierdzający status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących;
- 2) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię statutu klubu lub innego dokumentu określającego przedmiot działalności wnioskodawcy.

Przewodniczący Rady Gminy

Maciej Gachewicz

Uzasadnienie

Podstawą prawną do podjęcia uchwały w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego w zakresie rozwoju sportu na terenie gminy Rogóżno jest art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie. W świetle wymienionego przepisu organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego może określić w drodze uchwały warunki i tryb finansowania zadania własnego wymienionego w art. 27 ust. 1 ustawy o sporcie, wskazując w uchwale cel publiczny z zakresu sportu.

Podjęcie niniejszej uchwały umożliwi realizację procedur w zakresie zaspokajania potrzeb mieszkańców w zakresie sportu i szeroko pojętej kultury fizycznej.

Przewodniczący Rady Gminy

Maciej Gachewicz