

Rogóżno, dnia 28.02.2023 r.

Znak sprawy RO.271.3.4.ICT-1.2023

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający, **Gmina Rogóżno, Rogóżno 91B, 86-318 Rogóżno** zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości do 130.000 zł. pn.: **Zakup i dostawa sprzętu IT i oprogramowania w ramach realizacji projektu grantowego Cyfrowa Gmina.**

Zamówienie finansowane jest w ramach **Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU, działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotyczące realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o nr POPC.05.01.00-00-0001/21-00**

Zamówienie nie jest prowadzone wg zapisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 464).

Zamówienie prowadzone jest zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w szczególności z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, 2320). Przy prowadzeniu zamówienia zastosowanie mają również regulacje wynikające z Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza 130.000 zł stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 81/2021 Wójta Gminy Rogóżno z dnia 02.08.2021 r.

- 1. Przedmiot zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest **Zakup i dostawa sprzętu IT (serwer typu RACK, zasilacz awaryjny typu RACK oraz serwer NAS typu RACK) wraz z przeprowadzeniem szkolenia w zakresie obsługi wdrażanych rozwiązań oraz wdrożenie i integracja (migracja) systemów dziedzinowych RADIX na nowy serwer.**

Przedmiot zamówienia obejmuje swoim zakresem:

- 1.1.** dostawę z transportem, rozładunek, instalację serwera, UPS, w szafie RACK (na ryzyko i odpowiedzialność wykonawcy), instalację środowiska wirtualizacji, instalację i konfigurację maszyn wirtualnych (Active Directory, File Server, Serwer SQL i wewnętrzny serwer WEB do systemów dziedzinowych, szkolenie, wdrożenie i konfigurację sprzętu, wdrożenie i integrację (migracja) systemów dziedzinowych RADIX na maszyny wirtualne, wraz z przepięciem stanowisk użytkowników (około 35 użytkowników) oraz usługi doradcze – dalej „**Zakup i dostawa serwera typu RACK oraz zasilacza awaryjnego**”
- 1.2.** dostawę z transportem, rozładunek, instalację NAS w szafie RACK (na ryzyko i odpowiedzialność wykonawcy), wdrożenie i konfigurację sprzętu oraz usługi doradcze. – dalej „**Zakup i dostawa serwera NAS typu RACK**”

Dostawca minimum 5 dni roboczych przed dostawą ma obowiązek poinformować pracownika Urzędu Gminy Rogóżno o terminie dostawy.

**Zamówienie podzielone jest na 2 części:**

- 1) Zakup i dostawa serwera typu RACK oraz zasilacza awaryjnego
- 2) Zakup i dostawa serwera NAS typu RACK

Część pierwsza obejmuje również wdrożenie i integrację systemów dziedzinowych na serwerze typu RACK. Dla każdej z części Wykonawca przeprowadzi szkolenie wskazanych pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi wdrażanych rozwiązań.

**Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.**



Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

**Wszystkie wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia stanowią wymagania minimalne**, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia. Wykonawca jest zobligowany do dostarczenia wraz z formularzem ofertowym opisu przedmiotu zamówienia z uzupełnioną kolumną *Oferowane parametry lub warunki*, celem weryfikacji parametrów technicznych oferowanego sprzętu.

Wszelki dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy i wolny od wad i obciążeń osób trzecich;

Wymaga się dostarczenie sprzętu wraz z dokumentacją producenta, dokumentacją techniczną oraz użytkową.

Jakiegokolwiek wskazania w zapisach zapytania ofertowego i dołączonych do niej załącznikach - pochodzenia materiałów lub norm, aprobat, specyfikacji i systemów (marka, producent, znak towarowy, itp.) należy traktować jako typ przykładowy, dopuszcza się stosowanie rozwiązań równoważnych o nie gorszych parametrach technicznych i funkcjonalnych.

Wykonawcy są zobowiązani do dostarczenia przedmiotu zamówienia zgodnego, pod względem jakości, estetyki, funkcjonalności i bezpieczeństwa z opisem zawartym w załącznikach do niniejszego zapytania ofertowego oraz wymaganiami projektu Cyfrowa Gmina.

Potwierdzeniem prawidłowo zrealizowanego zamówienia będzie sporządzenie protokołu zdawczo-odbiorczego.

W przypadku dostarczenia produktu niespełniającego wymagań zawartych w opisie przedmiotu zamówienia, Wykonawca będzie zobligowany do dostarczenia prawidłowych produktów w terminie maksymalnie 14 dni od wezwania. Koszt dostarczenia prawidłowego produktu oraz odbioru produktu niespełniającego minimalnych wymagań ponosi Wykonawca.

2. **Warunek udziału w postępowaniu:** Warunkiem udziału w postępowaniu jest zrealizowanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 2 dostaw, każda o wartości min. 50 000,00 zł z podatkiem VAT, odpowiadających swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia. Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobligowany do dostarczenia referencji bądź też oświadczenia. Z przedstawionych dokumentów musi wynikać, kiedy była zrealizowana dostawa, kto był odbiorcą, jaka była wartość umowy, poprawność zrealizowanej dostawy oraz jakiego asortymentu dotyczyła.

W celu zapewnienia ciągłości działania systemów finansowo-księgowych (dziedzinowych) Urzędu oraz zmniejszenia ryzyka awarii systemów dziedzinowych, które będą migrowane na nowe urządzenia, Wykonawca zobligowany jest do wykazania, że posiada autoryzację firmy RADIX s.c. do instalowania oraz wdrażania systemów oraz szkolenia użytkowników w tym zakresie.

3. **Termin realizacji zamówienia:** Zamówienie musi być dostarczone do Urzędu Gminy Rogóżno, Rogóżno 91B, 86-318 Rogóżno, w terminie maksymalnie do 6 miesięcy od daty podpisania umowy. Zamawiający dopuszcza dostawy oraz fakturowanie poszczególnych części zamówienia z osobna.
4. **Miejsce i termin złożenia oferty:** Elektronicznie pod adres e-mail: [pzp@rogozno.ug.gov.pl](mailto:pzp@rogozno.ug.gov.pl); bądź drogą pocztową pod adres: Urząd Gminy Rogóżno, Rogóżno 91B, 86-318 Rogóżno. Ofertę należy złożyć do dnia 06.03.2023 r. do godz. 13.00 z dopiskiem: „Oferta w postępowaniu pn. Zakup i dostawa sprzętu IT i oprogramowania w ramach realizacji projektu grantowego Cyfrowa Gmina.”.
5. **Termin otwarcia ofert:** 06.03.2023r., godzina 13.15
6. **Kryterium wyboru ofert:**
  - a) cena – 60 %,
  - b) termin dostawy – 40%
    - 0 miesięcy – do 3 miesięcy - 40 %
    - od 3 miesięcy – do 5 miesięcy – 30 %



- powyżej. 5 miesięcy – 0 %

Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę otrzyma 60%, natomiast pozostali Wykonawcy proporcjonalnie mniej do ceny najniższej wg poniższego wzoru:

$$\text{Cena} = (C_{\min} : C_b) \times 60\%$$

gdzie:  $C_{\min}$  – cena brutto oferty z najniższą ceną,  $C_b$  – cena brutto oferty badanej.

7. **Warunki płatności:** płatność zostanie dokonana przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz protokołu zdawczo-odbiorczego, potwierdzającego prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

Za dzień zapłaty uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą wynagrodzenia.

Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może wystawić faktury VAT bez wymaganego podpisu Zamawiającego na fakturze.

Wykonawca ponadto oświadcza, że rachunek bankowy, który wskazany będzie we wszystkich fakturach wystawianych do przedmiotowej umowy jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2020 r., poz. 1896 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, który wskazany będzie we wszystkich fakturach wystawianych do przedmiotowej umowy znajduje się w Wykazie podatników VAT ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.) prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej tzw. „Białej liście podatników”. W przypadku, gdy wskazany rachunek bankowy nie znajduje się na w/w liście, Zamawiający ma prawo wstrzymania się z zapłatą do czasu jego umieszczenia na tej liście.

Należność z tytułu wykonania przedmiotowej umowy zostanie zrealizowana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment, zgodnie z art. 108 a ust. 1a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz. 106 ze zm.)

8. **Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:**

- W kwestiach merytorycznych: Mariusz Maciejewski, (informatyk@rogozno.ug.gov.pl);
- W kwestiach formalnych: Laura Nowicka, tel. 56 46 884 94 (pzp@rogozno.ug.gov.pl).

9. **Sposób przygotowania oferty:** Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, czytelnie, w języku polskim na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

10. **Wymagania i warunki Zamawiającego:**

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- W celu zapewnienia porównywalności ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego Zapytania ofertowego, na każdym etapie postępowania.
- Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa zgodnie z procedurami obowiązującymi w Urzędzie Gminy Rogóżno.
- Oferent może złożyć wyłącznie jedną ofertę.
- Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.



- Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
  - Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji niniejszego Zapytania ofertowego.
  - Pytania dotyczące postępowania wraz z odpowiedziami będą publikowane na stronie BIP Zamawiającego.
11. Niniejsze Zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
  12. Zaproszenie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu przepisów Prawa zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.
  13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia oraz ceny za jego wykonanie z Wykonawcą, którego oferta została oceniona najwyżej, a także do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.

Zatwierdzam

ZASTĘPCA WÓJTA  
*Mariusz Szczubiał*